

Nº DE UTILIZADOR	
DATA DE ENTRADA	
REGISTADO POR	
A preencher pelos serviços	

## Ficha de Inscrição de Utilizador - Entidade Coletiva

Identificação do Requerente					
Denominação social:					
Sede:		N.º:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:			
Freguesia:					
N.I.P.C.					
Contato Telefónico 1:		Contato Telefónico 2:			
E-mail:					

Identificação do responsável da pessoa coletiva	
Colaboradores autorizados a utilizar o cartão de Utilizador da Rede de Bibliotecas da Lourinhã	
Nome do Responsável <sup>(a)</sup> :	
Nomes autorizados <sup>(b)</sup> :	
Nomes autorizados <sup>(b)</sup> :	
Nomes autorizados <sup>(b)</sup> :	

Inscrição	
Pretendo inscrever-me como utilizador(a): <input type="checkbox"/> Na Rede de Bibliotecas da Lourinhã <input type="checkbox"/> Na Rede Intermunicipal das Bibliotecas do Oeste (RIBO)	Nota: Ao proceder à inscrição na RIBO estou a permitir que os meus dados pessoais sejam disponibilizados aos parceiros que constituem a(s) rede(s) selecionadas (Rede Intermunicipal das Bibliotecas do Oeste) <sup>1</sup> e/ou na Rede de Bibliotecas da Lourinhã <sup>2</sup> .

Informação Adicional
<p><b>Condições gerais para obtenção do cartão de leitor</b></p> <p>O cartão de utilizador coletivo da Rede de Bibliotecas da Lourinhã pode ser solicitado por qualquer pessoa em nome coletivo (empresa ou outra) com sede no concelho da Lourinhã. Ao assinar o presente formulário, o responsável<sup>(a)</sup> da entidade compromete-se a: fornecer informações verdadeiras e exatas; solicitar a atualização das informações fornecidas, sempre que estas sofram alterações; assumir total responsabilidade pelos movimentos efetuados com o cartão de utilizador, pela(s) pessoa(s) por si autorizada(s)<sup>(b)</sup>; respeitar os prazos de empréstimo dos documentos, bem como todas as regras de funcionamento da Biblioteca; repor os documentos danificados ou extraviados, que tenham sido emprestados à(s) pessoa(s) por si autorizado(s).</p> <p>A entrega do presente formulário deverá ser acompanhada do <u>cartão de contribuinte da pessoa coletiva</u>. O número do cartão é um sequencial que identifique o leitor na Rede de Bibliotecas.</p> <p><b>Recolha e tratamento de dados</b></p> <p>A recolha e tratamento dos dados pessoais tem por fundamento jurídico o consentimento do titular, nos termos do disposto na a) do n.º 1 do art.º e alínea a) do n.º 2 do art.º 9 do Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e</p>

<sup>1</sup>Bibliotecas Municipais de Alcobaca, Alenquer, Arruda dos Vinhos, Bombarral, Cadaval, Caldas da Rainha, Lourinhã, Nazaré, Óbidos, Peniche e Sobral de Monte Agraço.

<sup>2</sup>Rede da Bibliotecas da Lourinhã - Biblioteca Municipal da Lourinhã e Bibliotecas Escolares do Concelho.

do Conselho de 27.04.2016, Regulamento Geral sobre Protecção de Dados (RGPD), dos dados acima identificados e a relação estabelecida entre o titular de dados e o Responsável pelo tratamento de dados, no âmbito das actividades por este desenvolvidas.

Os dados são tratados de forma que garante a sua segurança, incluindo a protecção contra o seu tratamento não autorizado ou ilícito e contra a sua perda, destruição ou danificação acidental adotando medidas técnicas e organizativas adequadas.

A recolha de dados têm como finalidade o tratamento de dados para fins estatísticos, gestão de utilizadores e empréstimo, e a realização de comunicação institucional com o titular dos dados. É garantido ao utilizador o direito de acesso aos dados que lhe digam directamente respeito, para efeitos de rectificação ou eliminação.

O utilizador tem, em qualquer altura, o direito de aceder aos dados que lhe digam directamente respeito, para efeitos de correcção, modificação, restrição, anonimização ou apagamento, podendo assim retirar o consentimento anteriormente concedido, enviando um e-mail para [biblioteca@cm-lourinha.pt](mailto:biblioteca@cm-lourinha.pt)

Os colaboradores autorizados têm, em qualquer altura, o direito de aceder aos dados que lhes digam directamente respeito, para efeitos de correcção, modificação, restrição, anonimização ou apagamento, podendo assim retirar o consentimento anteriormente concedido, enviando um e-mail para: [biblioteca@cm-lourinha.pt](mailto:biblioteca@cm-lourinha.pt)

Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município da Lourinhã pode contactar o Encarregado Geral de Protecção de Dados no Município da Lourinhã através do e-mail: [protecao.dados@cm-lourinha.pt](mailto:protecao.dados@cm-lourinha.pt)

### **NewsLetter / Promoção de atividades da Biblioteca Municipal da Lourinhã**

Desejo receber, por e-mail, informações sobre as atividades da Biblioteca Municipal da Lourinhã (*Newsletter*)

Não desejo receber, por e-mail, informações sobre as atividades da Biblioteca Municipal da Lourinhã (*Newsletter*)

Lourinhã, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

O responsável pela Entidade

Conferi a conformidade e validei a assinatura de acordo com o documento exibido.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do responsável pela Entidade)

\_\_\_\_\_  
(O funcionário)